



STATUTEN-
WIJZIGING
DJA/ 2006.002216.01
rep.nr : 18.317
AFSCHRIFT

Heden, dertien oktober tweeduizend zes -----
om veertien uur vijftig minuten, -----
verschenen voor mij, mr. Pieter Arjan van Dijk, notaris te Leeuwarden: -----
1. mevrouw **Ormiladewie Jethoe** (paspoort nummer: NC0963205, afgegeven in de
gemeente Lemsterland op twee mei tweeduizend twee), wonende te Lemmer,
Schouw 30 (8531 BK), geboren te Paramaribo (Suriname) op acht december
negentienhonderd negenenvijftig, gehuwd met de heer Roza; -----
2. de heer **Petrus Antonius Heemskerck** (Nederlandse Identiteitskaart nummer:
IA4916578, afgegeven in de gemeente Leeuwarden op éérentwintig mei
tweeduizend twee), wonende te Leeuwarden, Poelruit 89 (8935 RB), geboren te
Voorhout op achttien februari negentienhonderd éénendertig; -----
3. de heer **Piet Willem Tanja** (paspoort nummer: NE0853311, afgegeven in de
gemeente Leeuwarden op zestien april tweeduizend drie), wonende te Goutum,
Haven 13 (9084 BX), geboren te 's-Gravenhage op dertig december
negentienhonderd zesenvieftig; -----
4. mevrouw **Rajkoemarie Jokhoe** (paspoort nummer: ND3902040, afgegeven in de
gemeente Leeuwarden op zevenentwintig november tweeduizend twee), wonende
te Leeuwarden, Sint Eustatiusstraat 2 (8931 DC), geboren te district Nickerie
(Suriname) op negen september negentienhonderd vijfendertig, gehuwd met de heer
Ramai; -----
5. de heer **Johan Gerard ten Houten** (paspoort nummer: NB0752521, afgegeven in
de gemeente Leeuwarden op negentien oktober tweeduizend één), wonende te
Leeuwarden, Bagijnestraat 54 (8911 DS), geboren te Santpoort op negentien januari
negentienhonderd zevenenveertig, ongehuwd en geen geregistreerd partner; -----
te dezen handelende als het voltallig bestuur van de stichting: **STICHTING
PLATFORM LEVENSBESCHOUWING IN KLEURRIJK FRYSLÂN**, gevestigd
te Leeuwarden en aldaar kantoorhoudende aan de Zuidvliet 8 (8921 BL), welke
stichting is ingeschreven in het handelsregister gehouden door de Kamer van
Koophandel en Fabrieken voor Friesland onder nummer 01093819 en gemelde stichting



te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigende. -----

De verschenen personen, in gemelde hoedanigheid, verklaarden: -----

Van voormelde stichting: **Stichting Platform Levensbeschouwing in Kleurrijk Fryslân**, gevestigd te Leeuwarden, zijn de statuten sedert haar oprichting bij akte op éénendertig augustus tweeduizend één, verleden voor mr. Jakobus Kornelis Rademakers, notaris te Leeuwarden, niet gewijzigd. -----

In de op drieëntwintig augustus tweeduizend zes te Leeuwarden gehouden vergadering van het bestuur van gemelde stichting is op de statutair voorgeschreven wijze besloten de statuten algeheel te wijzigen. -----

Door gemelde vergadering van het bestuur is het bestuur gemachtigd van de onderhavige statutenwijziging bij notariële akte te doen blijken. -----

Van het verhandelde in gemelde vergadering blijkt uit een afschrift van de notulen van die vergadering, welk afschrift aan deze akte zal worden gehecht. -----

De verschenen personen, handelende als gemeld, verklaarden ter uitvoering van het vorenstaande de statuten van de stichting gewijzigd vast te stellen als volgt: -----

STATUTEN -----

Naam en zetel -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING PLATFORM LEVENS-BESCHOUWING IN KLEURRIJK FRYSLÂN**. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Leeuwarden. -----

Doel -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
een bijdrage te leveren aan de multiculturele samenleving waarin diverse levensbeschouwingen op basis van volstrekte gelijkwaardigheid en in een open dialoog, vanuit een diep respect voor de levensbeschouwelijke identiteit van de ander, op een vreedzame en respectvolle wijze met elkaar (leren) omgaan, en verder alles wat daarmee verband houdt, in de ruimste zin van het woord. -----



2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: -----
- a. het instandhouden en ontwikkelen van de Werkplaats Kleurrijk Fryslân, verder te noemen: **Werkplaats**, waar mensen uit en van de verschillende levensbeschouwelijke groeperingen in Fryslân elkaar kunnen ontmoeten en samenwerken, onder meer het Hindoeïsme, de Islam, het Christendom, het Jodendom, het Bahá'i geloof, het Boeddhisme en het Humanisme. Deze opsomming is niet limitatief. -----
 - b. het versterken van de krachten die een positieve invloed hebben op (de opbouw van) een multiculturele samenleving; -----
 - c. het vergroten van wederzijds respect en onderlinge solidariteit tussen de verschillende levensbeschouwelijke groeperingen in Fryslân; -----
 - d. het bestrijden van tendensen die een negatieve invloed hebben op de relatie tussen de verschillende levensbeschouwingen, zoals racisme en/of discriminatie in woord of daad jegens of door een specifieke levensbeschouwing; -----
 - e. het bevorderen van de interlevensbeschouwelijke samenwerking bij het aanpakken van maatschappelijke problemen; -----
 - f. het onderstrepen van het belang van spiritualiteit in een multiculturele samenleving; -----
 - g. het fungeren als advies-, aanspreek- en informatiepunt aangaande interlevensbeschouwelijke vragen; -----
 - h. het ontwikkelen van activiteiten die passen binnen het doel van de stichting. --

Vermogen -----

Artikel 3. -----

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
- donaties van individuen en (levensbeschouwelijke) instellingen; -----
 - subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. Erfstellingen kunnen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht



van boedelbeschrijving. -----

Bestuur -----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven leden, van wie er twee op voordracht van de deelnemers aan de Werkplaats worden benoemd. -----

Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de eerste zin van dit artikel bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----

2. a. De benoeming van bestuursleden geschiedt door het bestuur. -----
- b. Indien de Werkplaats bij een vacature in het bestuur waarvoor het recht op voordracht bestaat, niet binnen een termijn van twee maanden tot een voordracht komt, is het bestuur bevoegd zelf tot invulling van de vacature over te gaan. -----
- c. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid) zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien, tenzij met inachtneming van het bepaalde in de eerste zin van lid 1 tot vermindering van het aantal bestuursleden wordt besloten. -----

3. Twee leden van het bestuur hebben de Werkplaats van het Platform als aandachtsgebied. -----

4. De leden van het bestuur dienen een positieve binding te hebben met de levensbeschouwelijke groeperingen die betrokken zijn bij de Werkplaats. -----

5. De bestuursleden worden benoemd voor een zittingsperiode van vier jaren en zijn na afloop van een zittingsperiode éénmaal herbenoembaar. -----

Zij treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. -----

In tussentijdse vacatures benoemde bestuursleden nemen op dit rooster de plaats in van de bestuurders voor wie zij benoemd zijn. -----

6. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een



penningmeester. -----

Hiernaast kunnen ook andere functionarissen worden gekozen. -----

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----

7. Alle bestuursleden van de stichting dienen te worden ingeschreven in het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken. -----

Van wijzigingen in het bestuur wordt door het bestuur zo spoedig mogelijk opgave gedaan bij het voormelde register. -----

8. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----

9. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 5. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- a. door overlijden van een bestuurslid; -----
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; -----
- e. door periodiek aftreden;. -----
- f. door zijn ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----

Bestuursvergaderingen -----

Artikel 6. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de provincie Fryslân. Bij reglement kunnen daarnaast één of meer andere vergaderplaatsen worden vastgesteld. -----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----



3. Vergaderingen zullen verder steeds worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft op zodanige wijze, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij zijn afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
7. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----

Bestuursbesluiten -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur kan, behoudens het bepaalde in lid 2 en onverminderd het elders in deze statuten bepaalde omtrent het aantal aanwezige of vertegenwoordigde



- bestuursleden, ter vergadering alleen dan rechtsgeldige besluiten nemen indien: ----
- a. de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is; en -----
 - b. alle voorschriften omtrent oproeping zijn nageleefd; en -----
 - c. het een onderwerp betreft dat in de oproepingsbrief is vermeld, behoudens voorstellen betreffende de vergaderorde. -----
2. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
3. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per fax, per telex of door middel van een in geschrift weergegeven elektronisch bericht (e-mail) hun mening te uiten. -----
- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
4. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----

Stemrecht en stemprocedure -----

Artikel 8. -----

1. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
2. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
3. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----



4. Bij staking van stemmen wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. -----
Deze vergadering zal niet eerder dan twee weken na de vergadering, waarop de stemmen staakten worden gehouden. -----
Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van het genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. ----
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigd bestuurslid dit verlangt. --
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten of een reglement voorzien, beslist de voorzitter. -----

Taken bestuur en bestuursbevoegdheid -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. -----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
4. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
5. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van



zijn taak te doen uitvoeren door personen die, of door commissies waarvan de leden, door het bestuur worden benoemd en ontslagen. -----

Het stelt daartoe de nodige instructies vast. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 10. -----

1. De voorzitter, secretaris en penningmeester vertegenwoordigen de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. -----
2. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan drie gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
3. De vertegenwoordigingsbevoegdheid als bedoeld in de leden 1 en 2 is onbeperkt en onvoorwaardelijk, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Op een statutaire beperking of voorwaarde zonder wettelijke grondslag kan tegenover een derde geen beroep worden gedaan. Een wettelijk toegelaten of voorgeschreven beperking of voorwaarde voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging kan slechts door de stichting worden ingeroepen. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar, administratie en jaarstukken -----

Artikel 11. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. ----
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een



rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----

4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
6. Het bestuur kan, mits met algemene stemmen en voor zover de wet dit toestaat, besluiten dat in afwijking van het bepaalde in lid 3 de jaarstukken niet vergezeld behoeven te worden van een rapport van de aldaar vermelde deskundigen of dat kan worden volstaan met een rapport van een andere door het bestuur aan te wijzen deskundige. -----

Reglementen -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. In dit reglement zullen in ieder geval de rechten en plichten van de Werkplaats aangegeven worden. -----
3. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
Indien en voor zover een reglement een bepaling bevat, welke in strijd is met een ouder niet ingetrokken reglement, geldt de bepaling uit het nieuwste reglement. ----
4. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of in te trekken. ----
5. Op de vaststelling, wijziging en intrekking van een reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 13. -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. -----
Besluiten tot wijziging van deze statuten kunnen slechts worden genomen in een (mede) tot dat doel uitgeschreven vergadering, waarin ten minste drie/vierde gedeelte van de zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is,



en met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. -----

Indien op deze vergadering het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig is, wordt binnen een maand, echter niet binnen veertien dagen, een tweede vergadering uitgeschreven, welke ongeacht het aantal aanwezigen bevoegd is omtrent wijziging van de statuten te besluiten met meerderheid van ten minste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -----
3. De bestuursleden die op grond van deze statuten bevoegd zijn de stichting te vertegenwoordigen alsmede zij die eventueel in het besluit tot statutenwijziging door het bestuur als zodanig zijn aangewezen, zijn gemachtigd om ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging de akte van statutenwijziging te doen passeren en te ondertekenen, alles met de macht tot substitutie. -----
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 14. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----
2. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsdan op te bestaan. -----
Het bestuur doet hiervan opgaaf bij het register als bedoeld in artikel 13 lid 4. -----
In alle andere gevallen vindt er een vereffening van het vermogen van de stichting plaats met inachtneming van de wettelijke regels te dien aangaande. -----
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet aan de naam worden toegevoegd: "in liquidatie". -----



4. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheden als een bestuurder, voor zover deze verenigbaar zijn met zijn taak als vereffenaar. ----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar, tenzij door het bestuur of de vereffenaars een andere bewaarder is aangewezen. -----

Slotbepaling -----

Artikel 15. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet, deze statuten of een reglement niet voorzien, beslist het bestuur. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken verschenen personen, voorzover door de wet voorgeschreven, is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE, -----

is verleden te Leeuwarden op de datum en het tijdstip in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop door mij, notaris, aan de verschenen personen hebben zij verklaard tijdig voor het verlijden een concept te hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----



Onmiddellijk na beperkte voorlezing van de akte is deze eerst door de verschenen -----
personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----
(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several sweeping loops and a vertical line extending upwards.

Notulen van de op 23 augustus 2006 te Leeuwarden gehouden bestuursvergadering van de stichting: **Stichting Platform Levensbeschouwing in Kleurrijk Fryslân**, gevestigd te Leeuwarden.

Aanwezig: mevr. **O.** Roza-Jethoe (vrz.), de heer P. Heemskerk (secr.) en mevr. B. Ramai-Jokhoe, tezamen het **benodigde quorum** van het bestuur van de stichting.

De voorzitter der vergadering, mevrouw O. Roza-Jethoe, opent de vergadering en constateert dat voldaan is aan de voorwaarden, waaronder de aanwezigheid van het vereiste quorum en naleving van de voorschriften, welke de wet en statuten stellen om rechtsgeldig te kunnen besluiten tot statutenwijziging.

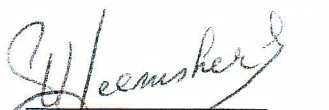
Tot secretaris der vergadering wordt aangewezen de heer P.A. Heemskerk.


De voorzitter der vergadering stelt aan de orde het voorstel van het bestuur om over te gaan tot algehele wijziging van de statuten van de stichting, overeenkomstig de daartoe door Adema Gast Wierda Notarissen te Leeuwarden en Stiens opgestelde conceptakte van statutenwijziging.

De voorzitter der vergadering stelt voorts aan de orde het voorstel van het bestuur om volmacht te verlenen aan het bestuur van de stichting alsmede aan de overige medewerkers van Adema Gast Wierda Notarissen te Leeuwarden en Stiens, zowel aan hen gezamenlijk als aan ieder van hen afzonderlijk, speciaal om voor en namens de stichting te verschijnen bij onderhavige akte van statutenwijziging te verlijden voor één van de notarissen, verbonden aan voormeld notariskantoor, en de wijziging in te schrijven in enig handelsregister en overigens om al datgene meer te verrichten wat nuttig of noodzakelijk mocht zijn, alles met de macht van substitutie.

De voorstellen in stemming gebracht, worden met algemene stemmen aangenomen. Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter de vergadering.

Getekend te Leeuwarden op 23 augustus 2006.


P.A. Heemskerk


O. Roza-Jethoe